竞争性谈判文件

**项目名称：赣州市人民医院病理科冰冻切片机采购项目**

**项目编号：YN2021-027**

**赣州市人民医院**

**二0二一年六月五日**

目录

[第一章　谈判公告 3](#_Toc533775662)

[第二章谈判文件 3](#_Toc533775665)

一、采购项目需求 [3](#_Toc533775666)

[二、响应文件的编制 4](#_Toc533775668)

三[、谈判 7](#_Toc533775670)

[第三章　合同草案 14](#_Toc533775677)

[附件响应文件格式 22](#_Toc533775678)

# **第一章　谈判公告**

赣州市人民医院近期将对病理科冰冻切片机采购项目(项目编号：YN2021-027)进行竞争性谈判采购。欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

**（一）项目编号：**YN2021-027

**（二）采购方式：**竞争性谈判

**（三）采购内容：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **数量** | **单位** | **主要技术规格及要求** | **预算金额（元）** |
| 病理科冰冻切片机 | 1 | 台 | 详见采购需求 | 24.8万元 |

**（四）谈判方式：**本项目不接受联合体响应。开启结束后，谈判小组所有成员集中，与各响应供应商就采购项目中技术参数、售后服务以及合同草案条款等分别进行谈判，谈判小组在谈判结束后，要求符合条件的所有参加谈判的响应供应商在规定的时间内提出最终报价（二次报价）。在没有修正参数的前提下，最终报价（二次报价）不得高于第一次报价。谈判顺序由现场抽签决定。

**（五）响应供应商资格要求:**

（1）基本资格条件

1、具有独立承担民事责任的能力（具有行政管理机关颁发的有效企业营业执照）。

2、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（承诺书）。

3、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（纳税证明和社保证明）。

4、参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（书面声明）。

（2）特定资格条件

1、所投一、二、三类医疗器械产品用于临床的：二、三类医疗器械产品的须具有医疗器械注册证及登记表（新证不需登记表），一类医疗器械产品的须具有产品备案登记凭证；

2、所投在中华人民共和国境内生产的一、二、三类医疗器械产品用于临床的：二、三类医疗器械产品须具有医疗器械生产许可证,一类医疗器械产品的须具有医疗器械生产备案凭证；

3、经营用于临床三、二类医疗器械的：三类医疗器械须具有医疗器械经营企业许可证，二类医疗器械的须具有医疗器械经营企业备案登记凭证；（医疗器械注册人或者生产企业在其住所或者生产地址销售医疗器械，不需提供）。

**（六）谈判文件公告期限：**自谈判公告发布之日（202年6月5日）起三个工作日。

**（七）谈判文件的取得：**2021年6月6日至2021年6月9日（工作日内）08∶00——12∶00，14∶30——17∶30，在赣州市人民医院南院（梅关大道16号）行政楼205招标办报名，报名时请携带营业执照复印件（加盖公章）。

**（八）响应截止时间和谈判时间：**2021年 6 月 11 日15:00（北京时间），谈判地点：赣州市人民医院南院行政楼二楼2号会议室。逾期或不符合规定的竞谈响应文件恕不接受。签到时应主动出示身份证明原件。（温馨提示：谈判地点交通拥堵，车位紧张，请各响应供应商提前做好准备。）

**（九）响应保证金及履约保证金：**响应供应商的响应保证金足额一次性缴纳人民币肆仟元整，须在开标当天上午8：00前到账，投标人须按照竞争性谈判文件要求提交投标保证金。从响应供应商（不得以分支机构等其他名义转入）的基本账户转入医院的指定帐户（单位名称:赣州市人民医院；账号:1510220109026473030；开户银行:工商银行赣州市虔城支行）（自然人参加的，从自然人的本人同名账户转入）。各响应供应商在银行转账（电汇）时，须充分考虑银行转账（电汇）的时间差风险，如同城转账、异地转账或汇款、跨行转账或电汇的时间要求。未成交供应商的响应保证金,在《成交通知书》发出之日起十五个工作日内按来款渠道直接无息退还。成交供应商的响应保证金转为履约保证金，履约保证金按成交金额的5%缴纳，不足部分在合同签订前补齐。履约保证金在货物交付、验收合格后自动转为质保金,质保金在质保期过后退还，不计利息，如有违约，按照合同约定处理。

**（十）付款方法**：合同签订、货物送达、安装调试、培训完成且验收合格，收到符合国家法律规定的税票后30天内支付合同总额的100%。

**（十一）已购买谈判文件的供应商，在提交竞谈响应文件的截止时间一日前，未书面通知而放弃响应的，不得再参加该项目的采购活动。**

**（十二）联系方法：**

地址：赣州市章贡区梅关大道16号

电话：0797-5889317

# **第二章** **谈判文件**

# 一、**采购项目需求**

1、供应商须提供全新、原装，并符合质量标准的货物。

2、货物如为某单位的专利或特有产品，请投标供应商在答疑期内告知。

3、本招标文件提出的是最低限度的要求，投标供应商的方案应达到或优于本招标文件要求，且符合国家有关标准和规范要求。

4、本项目报价内容包含谈判文件规定的完成相关货物及服务所需的设备、人员、培训、技术支持、税费等一切相关费用，除成交金额外不另增加任何费用。

5、交货期：供应商应在《中标通知书》规定的时间内和采购人签订正式合同，并在合同签订之日起**30**天内完成所有产品的供货，包含安装调试，并交付使用。

6、交货地点：采购人指定地点。

**7、产品参数要求:**

* 1. 中文彩色触摸屏；
	2. 刀架及样品头的主动制冷，确保持续稳定地样品制冷；
	3. 刀架进样，确保进样的精确性；
	4. 速冻台≧19个位点，包含一个半导体制冷位点，最低制冷至-57℃±3℃；
	5. 切片机机械部分置于冷冻箱外，制冷快且加大冷冻箱的操作空间，同时降低因热胀冷缩导致的机械故障；
	6. 照明亮度、角度可调节，照明装置位于玻璃窗上，实现全方位无死角照明；
	7. 切片厚度：0.5～100μm：0.5 – 5μm 步进≤0.5 μm； 5 μm – 10 μm 步进≤1 μm； 10 μm – 20 μm 步进≤2 μm； 20 μm – 50 μm 步进≤5 μm；
	50 μm – 100 μm 步进≤10 μm；
	8. 修块厚度：5～500μm：5 – 30 μm步进5 μm； 30 μm – 100 μm步进≤10 μm；100 μm – 200 μm 步进≤20 μm； 200 μm – 500 μm 步进≤50 μm；
	9. 水平进样行程：≥48mm，有剩余进样提示功能；
	10. 样品垂直形成：≥64mm；
	11. 样品头X/Y轴≤8°定位，Z轴360°旋转定位；
	12. 自动待机和休眠模式，同时可设定自动开机模式；
	13. 纯铜蒸发器，制冷效果更好；
	14. 标配Cold-D冷冻消毒可预约或立即消毒，消毒液含Ag+离子及H2O2,双重消毒更彻底；
	15. 配置单冷台4张；

**8、售后要求：**

8.1、从验收合格之日起，供应商免费提供36个月保修期，保修期内如有无法解决的故障，免费更换或退货处理。供应商接到报修后24小时内到现场。

8.2、开机率：在保修期内保证95%的开机率（按一年365天计算），停机时间每增加一天, 保修期相应延长7天。 停机时间定义：在工作时发现设备故障，故障导致影响工作1小时以上4小时以下计停机时间为半天，大于4小时计1天，如果发生在非工作时间的备件更换、软硬件升级等不计入停机时间。

8.3、供应商安排有资质的工程师为采购人提供培训服务（工程师资质材料需提供给采购人备案），直至该货物可以正常使用并且操作人员能熟练操作为止。主要培训内容为货物的基本结构、性能、功能、主要部件的构造及处理，日常使用操作、保养与管理、常见故障的排除、紧急情况的处理等。技术培训时需准备培训内容的电子演示文稿（PPT），并制定培训后相关人员的考核试题。培训结束后将资料一并交给采购人。

**9、违约赔偿：**

9.1、交货违约：如果供应商没有按照合同规定的时间交货并完成安装调试达到可使用状态，采购人有权从货款中直接扣除违约金，违约金应按每迟一天，按合同总价的2‰计收。供应商延迟交付货物超过3个月，采购人有权单方面解除合同，并要求供应商承担合同总额20%的违约金。

9.2、质保违约：如果设备发生故障，供应商需按照**采购项目需求8**条的约定处理故障，违约金按到场时间每迟一天，按合同总价的2‰计收，不足一天超过12小时算一天。在没有备用机使用的情况下，如果设备连续故障超过1个月，采购人有权选择下列方式之一处理：（1）解除合同、不支付任何费用且要求供应商返还已支付货款；（2）要求供应商更换全新原装设备；（3）采购人有权选择第三方公司维修，所产生费用由供应商支付。

9.3、供应商所交付的货物不符合合同约定的，供应商应承担合同总额20%的违约责任，同时采购人有权要求供应商重新提供设备仪器或解除合同。

9.4、因供应商违约导致本合同解除的，采购人有权没收履约保证金并要求供应商承担相应的违约责任。

**10. 验收标准**

10.1、设备的验收包括：型号、规格、数量、外观质量、包装以及设备是否能够正常使用。设备完成安装调试达到可使用状态后试用30天内无故障可进行验收，如在试用期间设备发生故障，以故障解决之日起重新计算试用时间，如验收前发生3次及以上设备故障，供应商需更换全新设备，更换设备后重新计算试用时间，更换后的设备在试用期仍出现3次及以上设备故障，采购人有权解除合同。

10.2、验收完成前，供应商应将每台设备和仪器的中文技术资料一套，如目录索引、图纸、技术说明书、操作手册、使用指南、合格证等技术资料在验收时一并交给采购人。技术说明书、操作手册应同时提供电子版交给采购人。若供应商未将上述资料交与采购人，视为供应商供应的设备仪器来源不合法，采购人有权拒收并由供应商承担合同总额20%的违约责任。采购人有权要求供应商重新提供设备仪器，也有权决定解除合同的履行。

**11、质量保证**

11.1供应商应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合本招标（谈判）文件及本合同规定的质量、规格和性能的要求。供应商应保证其提供的货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命内具有良好的性能。货物验收后，在质量保证期内，供应商应对由于设计、工艺或材料的缺陷所发生的任何不足或故障负责，因此而造成采购人的任何损失由供应商承担。

11.2、供应商应保证为采购人提供的任何产品的全部或部分、硬件或软件等，均不得侵犯第三方合法拥有的知识产权。

11.3、采购人有权对供应商所供应产品进行检验，检验结果应符合行业通行标准、厂方出厂标准以及本招标（谈判）文件的要求，若检验结果不符合以上任意一条标准，供应商应承担合同总额20%的违约责任，同时，采购人有权要求供应商重新提供设备仪器或解除合同的履行。

# **二、响应文件的编制**

**1.供应商应当提交的资格、资信证明文件**

1.1具有独立承担民事责任的能力的资格证明文件

1.2具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明文件

1.3 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的证明文件

1.4参加采购前三年内,在经营活动中没有重大违法记录的证明文件

1.5法定代表人授权书

1.6供应商的资格声明

1.7谈判保证金凭证

1.8 其他资格证明文件

**2. 响应文件计量单位**

响应文件中所使用的计量单位, 除谈判文件中有特殊要求外，均应采用国家法定计量单位。

**3.响应文件的构成（格式详见附件）**

3.1响应文件应由下列部分构成

(1) 谈判响应书

(2) 报价表

(3) 分项报价表

(4) 技术规格响应/偏离表

(5) 商务条款响应/偏离表

(6) 其他证明资料

(7) 技术文件

(8) 供应商应当提交的资格、资信证明文件

3.2供应商应将响应文件**胶装**成册，并编写目录。

**4. 谈判报价**

4.1谈判报价均以人民币报价，报价内容包含谈判文件规定的货物，标准附件，备品备件，专用工具，安装、调试、检验，培训，技术服务，运至最终目的地的运费和保险费等相关费用。（只能在采购预算范围内报价，报价唯一，不得提交选择性报价。）

4.2供应商要按报价表（统一格式）和分项报价表（统一格式）的内容填写产品单价、总价及其他事项。

**4.3本项目采购预算价为248000元。响应文件中的响应报价（即首次报价）超出采购项目预算价的响应无效，做无效标处理；开标现场报价时所提交的报价超出采购项目预算价或超出响应文件中的响应报价（即首次报价）的响应无效，做无效标处理。**

**5. 谈判保证金**

5.1供应商向采购人提交规定的谈判保证金须在开标当天上午8：00前到账，并作为其响应文件的一部分。

5.2未成交供应商的谈判保证金，在成交通知书发出后15个工作日内退还。

5.3有下列情形之一的，保证金不予退还：

(1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

(2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

(3) 除因不可抗力或谈判文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

(4) 供应商恶意串通的；

(5) 成交供应商未按规定提交履约保证金（如有）；

(6) 采购文件规定的其他情形。

**6. 响应文件的签署及规定**

6.1 供应商应准备响应文件正本和副本各一份密封装在信封中， 封口处有谈判全权代表的签字或单位公章。封皮上注明谈判项目名称、项目编号、供应商名称、地址、邮政编码、电话、联系人，并注明“谈判时启封”字样。每套响应文件须清楚地标明**“正本”或“副本”**。若正本和副本不符，以正本为准。

6.2响应文件的正本必须打印，并按谈判文件的要求**签字、签章**。副本可采用正本的复印件。**响应文件正、副本均须胶装。**

6.3 响应文件不得涂改和增删，如有修改，必须由响应文件签字人签字或盖章。

6.4 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

6.5谈判保证金凭据复印件须装订在响应文件中**（响应文件正、副本中须附有）。**

6.6供应商必须在规定的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在响应文件递交截止时间以后送达的响应文件为无效响应文件。

**6.7响应文件正本需加盖响应供应商公章。**

# **三、****谈判**

**1. 谈判程序**

1.1谈判小组对各供应商的谈判响应文件进行初审，并确定谈判内容。谈判响应文件的初审分为

（1）资格性检查。依据法律法规和谈判文件“响应文件格式”的规定，对响应文件中的资格证明文件进行审查，以确定供应商是否具备参加谈判资格。

（2）符合性检查。依据谈判文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对谈判文件的响应程度进行审查，以确定是否对谈判文件的实质性要求做出响应。

1.2初审出现下列情况者，响应文件被视为无效

(1)未提交谈判响应书；

(2)未提交报价表；

(3)未提供谈判保证金或金额不足，谈判保证金形式不符合谈判文件要求的；

(4)未按谈判文件“ 响应文件格式8”的规定提供资格、资信证明文件的；

(5)未按谈判文件要求签字、签章的，或签字（签章）人无法定代表人有效委托的；

(6)谈判文件规定为国产产品，提供进口产品参加谈判的。

(7)技术文件技术规格中的响应与事实不符或虚假响应的；

(8)首次报价超过了采购项目预算或最高限价的；

(9)谈判文件规定的其他响应无效条款。

1.3谈判

按照抽签顺序，谈判小组所有成员集中与单一供应商分别就符合采购需求、质量和服务等进行谈判，并了解其报价组成情况。谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

1.4谈判文件修正

（1）在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

（2）对谈判文件做出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。

（3）供应商按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

（4）谈判小组就修正后的响应文件与响应供应商分别进行谈判。采购人对谈判过程和谈判内容作记录，谈判小组召集人和响应供应商在记录上签字确认。谈判小组可以根据情况进行三轮谈判。第三轮谈判为最终的谈判。

**2.错误修正**

2.1二次报价（最终报价）的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.2单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

2.3总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

**3.最后报价**

（1）谈判结束后，谈判小组要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家；最后报价超过了采购项目预算或最高限价的，被视为无效。

（2）最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

（3）最后报价如未作分项报价的，其分项报价则按总报价的降价比例计算。

（4）若没有对采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款做实质性修改或对采购需求中的 技术、服务要求以及合同草案条款进行了实质性修改，但没有提高要求，最后报价不得高于上一轮报价；否则，视为无效响应。

（5）未在规定时间内提交最后报价或最后报价不符合谈判文件要求的；视为无效响应。

**4.终止谈判采购活动的情形**

出现下列情形之一的，终止谈判采购活动

（1）因情况变化，不再符合规定的谈判采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的。

（3）在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

**5.推荐成交候选供应商方法：**谈判小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出1名成交候选人，并编写评审报告。

**6. 成交结果公告**

成交供应商确定后，赣州市人民医院网上公告成交结果，公告期限为1个工作日。向成交供应商发出成交通知书。成交通知书是合同的一个组成部分。

**7.质疑**

7.1 供应商认为谈判文件、谈判过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起3日内，以书面形式向采购人提出质疑。

（1）对可以质疑的谈判文件提出质疑的，为收到谈判文件之日或者谈判文件公告期限届满之日起3日内；

（2）对谈判过程、对成交结果提出质疑的，为各谈判程序环节结束之日起3日内；

7.2 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

7.3 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

7.4供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

# 赣州市人民医院

# 设备采购合同

 合同编号（2021\*\*\*\*\*\*）

# 甲方：赣州市人民医院

地址：赣州市梅关大道16号

电话：0797-5889203

# 乙方：\*\*\*\*\*

公司地址：\*\*\*\*\*\*\*

联系人：\*\*\*\*\*\*

电话：\*\*\*\*

# 签约时间：2021年\*\*月\*\*日

# 签约地点：赣州市人民医院

 甲、乙双方根据**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***组织的采购活动相关文件要求（项目编号**：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***），并经双方协商一致，同意按下述条件签订本合同。

一、以下文件若在本次采购过程实际存在，则作为本合同的组成部分：

 1、中标通知书；

 2、招标文件（含采购过程补充通知、答疑回复、变更等）；

 3、响应文件；

 注：若上述文件及本合同就某一事项意思表示不一致，则以产生时间晚的文件内容为准。

二、设备名称、品牌型号及数量、单价、合同总价：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 设备名称 | 品牌及规格型号 | 数量 | 单价（元） | 合同总价 |
| **\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*** | **\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*** | **\*\*台** | **\*\*\*\*\*\*** | **\*\*\*\*\*\*** |

合同总金额为人民币**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*（￥：\*\*\*\*\*\*\*元），**是货物设计、制造、包装、仓储、运输、安装及乙方应当提供的伴随服务/售后服务的所有费用。

三、付款方式：合同签订、货物送达、安装调试、培训完成且验收合格,收到符合国家法律规定的税票后30天内支付合同总额的100%。

四、交货时间、交货地点：

1、乙方应在签合同之日起30日内交货且完成安装调试达到可使用状态。

2、交货地点：甲方指定地点。

3、验收相关事宜联系电话：0797-5889202，行政楼110室。

五、质量保证

1、收到中标通知书后，在合同签订前，乙方按照合同金额的5%（**\*\*\*\*\***×5%=**\*\*\*\*元**）向甲方支付本项目的履约保证金（现金转账至甲方账户）。履约保证金在货物交付、验收合格后自动转为质保金，质保金在质保期过后退还，不计利息，如有违约，按照合同约定处理。

2、乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合本招标（谈判）文件及本合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其提供的货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命内具有良好的性能。货物验收后，在质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷所发生的任何不足或故障负责，因此而造成甲方的任何损失由乙方承担。

3、乙方应保证为甲方提供的任何产品的全部或部分、硬件或软件等，均不得侵犯第三方合法拥有的知识产权。

4、甲方有权对乙方所供应产品进行检验，检验结果应符合行业通行标准、厂方出厂标准以及本招标（谈判）文件的要求，若检验结果不符合以上任意一条标准，乙方应承担合同总额20%的违约责任，同时，甲方有权要求乙方重新提供设备仪器或解除合同的履行。

六、验收标准

1、设备的验收包括：型号、规格、数量、外观质量、包装以及设备是否能够正常使用。设备完成安装调试达到可使用状态后试用30天内无故障可进行验收，如在试用期间设备发生故障，以故障解决之日起重新计算试用时间，如验收前发生3次及以上设备故障，乙方需更换全新设备，更换设备后重新计算试用时间，更换后的设备在试用期仍出现3次及以上设备故障，甲方有权解除合同。

2、验收完成前，乙方应将每台设备和仪器的中文技术资料一套，如目录索引、图纸、技术说明书、操作手册、使用指南、合格证等技术资料在验收时一并交给甲方。技术说明书、操作手册应同时提供电子版交给甲方。若乙方未将上述资料交与甲方，视为乙方供应的设备仪器来源不合法，甲方有权拒收并由乙方承担合同总额20%的违约责任。甲方有权要求乙方重新提供设备仪器，也有权决定解除合同的履行。

七、伴随服务／售后服务：

1、从验收合格之日起，乙方免费提供36个月保修期，保修期内如有无法解决的故障，免费更换或退货处理。乙方接到报修后24小时内到现场。售后服务电话：\*\*\*\*\*\*

2、开机率：在保修期内保证95%的开机率（按一年365天计算），停机时间每增加一天, 保修期相应延长7天。 停机时间定义：在工作时发现设备故障，故障导致影响工作1小时以上4小时以下计停机时间为半天，大于4小时计1天，如果发生在非工作时间的备件更换、软硬件升级等不计入停机时间。

3、乙方安排有资质的工程师为甲方提供培训服务（工程师资质材料需提供给甲方备案），直至该货物可以正常使用并且操作人员能熟练操作为止。主要培训内容为货物的基本结构、性能、功能、主要部件的构造及处理，日常使用操作、保养与管理、常见故障的排除、紧急情况的处理等。技术培训时需准备培训内容的电子演示文稿（PPT），并制定培训后相关人员的考核试题。培训结束后将资料一并交给甲方。

八、违约责任：

1、交货违约：如果乙方没有按照合同规定的时间交货并完成安装调试达到可使用状态，甲方有权从货款中直接扣除违约金，违约金应按每迟一天，按合同总价的2‰计收。乙方延迟交付货物超过3个月，甲方有权单方面解除合同并要求乙方承担合同总价20%的违约金。

2、质保违约：如果设备发生故障，乙方需按照合同第七条的约定处理故障，违约金按到场时间每迟一天，按合同总价的2‰计收，不足一天超过12小时算一天。在没有备用机使用的情况下，如果设备连续故障超过1个月，甲方有权选择下列方式之一处理：（1）解除合同、不支付任何费用且要求乙方返还已支付货款；（2）要求乙方更换全新原装设备；（3）甲方有权选择第三方公司维修，所产生费用由乙方支付。

3、乙方所交付的货物不符合合同约定的，乙方应承担合同总额20%的违约责任，同时甲方有权要求乙方重新提供设备仪器或解除合同。

4、因乙方违约导致本合同解除的，甲方有权没收履约保证金或质量保证金并要求乙方承担相应的违约责任。

九、合同生效：本合同在甲方收取乙方提交的履约保证金，且经甲乙双方签字盖章后生效。

十、本合同一式伍份，以中文书写。甲方肆份，乙方、一份，具有同等法律效力。

十一、本协议未尽事宜双方协商解决，协商不成可向甲方所在地

的人民法院诉讼。

 十二、甲乙双方须遵守廉洁承诺协议书，详细内容见附件二。

甲方（盖章）：赣州市人民医院

法人/授权代表签字 ：

甲方纳税人识别号：

123607004917506816

乙方（盖章）：\*\*\*\*\*\*\*\*\*

法定代表人

（或法人授权代表）签字：

乙方开户行：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*账号：\*\*\*\*\*\*

签字日期： 年 月 日 签字日期： 年 月 日

**附件一：**

**配置清单**

**附件二：**

**廉洁承诺协议书**

甲方：赣州市人民医院 乙方：\*\*\*\*\*\*\*\*

为进一步规范采购行为，维护正常的经营秩序，建立健全防治商业贿赂长效机制，依据相关法律法规及卫生行业九不准规定，经甲、乙双方协商，同意签订本廉洁承诺协议书并予以共同遵守：

一、甲方在采购过程中，不得以任何方式向乙方索取回扣，或者索要、收受乙方产品发票价外的赞助，不得要求乙方代支任何费用开支。

二、甲方参与采购申请、询价、招标、验收等各个环节的工作人员不得以暗示或其他任何形式索要回扣、提成、有价证券、现金、购物卡等。如甲方工作人员暗示或索要，乙方应予拒绝，并有责任如实向甲方纪检监察部门反映。

三、乙方不得暗中给予甲方回扣，不得以提成和赠送有价证券、现金、信用卡、购物卡、宴请、娱乐及提供国内或境外学术活动等手段影响甲方的选择。

四、乙方洽谈业务，必须在工作时间到甲方指定科室联系商谈；不得借故到甲方主管领导、部门负责人及相关工作人员家中访谈或向介绍人提供任何好处费；不得为甲方人员及其配偶、子女及其他亲属提供各种无偿服务，报销应由其个人承担的费用。

五、乙方在销售活动中，要自觉遵守国家和地方的有关法律、法规，严格执行合同条款，不以次充好，不降低产品质量，做到诚信经营。

六、甲乙双方应共同遵守商业道德，友好合作，杜绝弄虚作假，商业欺诈，商业贿赂等不道德和非法行为，要规范合同行为，诚实守约，严格履行合同， 不利用非法手段谋取不正当利益，公平公正处理业务。

七、甲方人员违反本协议，情节较轻的，由所在单位对其进行组织或行政处理，情节较重构成违纪的，由纪检监察部门处理；情节严重涉嫌犯罪的，移交司法机关处理。

八、乙方如违反上述条款，一经发现，甲方有权终止购销合同，列入不良行为记录，计入黑名单，造成经济损失的乙方需承担赔偿责任，涉嫌违法的，交由司法机关处理。

九、本协议作为合同的附件，随合同签字之日起生效。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

签约代表（签字）： 签约代表（签字）：

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**附件 响应文件格式**

**谈判响应文件**

 项目名称：

 项目编号：

品目号（如有请提供）：

单位（签章）

 年 月 日

# **1. 谈判响应书**

致：赣州市人民医院

根据贵方为*(项目名称)*项目谈判采购货物及有关服务的谈判邀请*(项目编号)*，签字代表*(姓名、职务)*经正式授权并代表我方*(单位名称、地址)*提交下述文件正本一份及副本一份：

1. 报价表

2. 分项报价表

3. 技术响应表

4. 商务响应表

5. 按谈判文件供应商须知和技术规格要求提供的有关文件

6. 资格、资信证明文件

7. 提交的谈判保证金，金额为。

据此函,签字代表宣布同意如下：

1. 所附报价表中规定的应提交和交付的货物总价为（用文字和数字表示的总价）。

2. 我方将按谈判文件的规定履行合同责任和义务。

3. 我方已详细审查全部谈判文件，包括第(编号、补遗函)(如果有的话)。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4. 本谈判有效期为自谈判之日起 90 天。

5. 如果在规定的谈判时间后，我方在谈判有效期内撤回响应文件，谈判保证金不予退还。

6. 我方同意提供按照贵方可能要求的与其谈判有关的一切数据或资料。

7. 与本谈判有关的一切正式往来信函请寄：

地址 传真

电话 电子邮件

供应商签章：

法定代表人或委托代理签字或签章：

日期：

# **2．报价表**

供应商名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 单位 | 数量 | 供应商名称 | 总报价 | 报价声明 | 谈判保证金 | 交货期 | 交货地点 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 总价：（大写） ￥：（小写） |

供应商签章：

法定代表人或委托代理签字或签章：

# **3．分项报价表**

供应商名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 制造商、品牌 | 规格、型号 | 产地 | 数量 | 单价（元） | 总价（元） | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计：（大写） |

供应商签章：

法定代表人或委托代理签字或签章：

# **4. 技术规格响应/偏离表**

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 谈判文件条目号 | 谈判文件技术规格 | 响应文件技术规格 | 响应/偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1、响应/偏离内容应在说明栏中说明该条款在响应文件中（或页码）的依据；

2、响应/偏离内容为包括但不限于采购需求中的内容。

3、供应商不按上述表格填写，所产生的一切后果由供应商承担。

供应商签章：

法定代表人或委托代理签字或签章：

# **5. 商务条款响应/偏离表**

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 谈判文件条目号 | 谈判文件的商务条款 | 响应文件的商务条款 | 响应/偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1、响应/偏离内容应在说明栏中说明该条款在响应文件中（或页码）的依据；

2、商务条款包括交货期、付款方式、质保期、验收及售后服务等内容；

3、供应商不按上述表格填写，所产生的一切后果由供应商承担。

供应商签章：

法定代表人或委托代理签字或签章：

#

# **6. 其他证明资料**

**格式6-1. 供应商情况一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 传 真 |  | 网址/邮箱 |  |
| 企业性质 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | 员工总人数： |
| 营业执照号 |  | 其中 | 高级职称人员 |  |
| 注册资金 |  | 中级职称人员 |  |
| 开户银行 |  | 初级职称人员 |  |
| 银行账号 |  | 技工 |  |
| 经营范围备注 |  |

供应商签章：

**格式6-2. 近年完成的类似项目情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 采购人名称 |  |
| 合同价格 |  |
| 交付日期 |  |
| 项目描述 |  |
| 备注 |  |

供应商签章：

# **7.技术文件**

内容包括：

1、货物的技术规格与功能的详细说明

2、主要外购件、配套件的型号规格和制造商明细表

3、标准附件、备品备件和专用工具等

4、供应商认为需要说明的其他内容（供应商视需要自行编写）

# **8.供应商应当提交的资格、资信证明文件**

填写须知：

1. 供应商应填写和提交下述规定的资格证明文件。复印件均须加盖公章；
2. 所附格式中要求填写的全部内容都必须如实填写；
3. 本资格声明的签字人应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的；
4. 谈判小组将应用供应商提交的资料，根据自己的判断和考虑决定供应商履行合同的合格性及能力。

**8-1.具有独立承担民事责任的能力的资格证明文件**

如供应商是企业的（包括合伙企业）应提供有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位的应提供“事业单位法人证书”；如供应商是非企业专业服务机构的应提供执业许可证等证明文件；供应商是个体工商户的应提供有效的“个体工商户营业执照”、组织机构代码证证明文件（实行“统一社会信用代码”的不需单独提供组织机构代码证）；如供应商是自然人的，应提供有效的自然人的身份证明(中国公民)。

**8-2.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明文件**

供应商提供具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的承诺函；（见格式）

**8-3.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的证明文件**

税务登记证（实行“统一社会信用代码”的不需单独提供）和谈判前六个月内任意一个月的企业缴税凭证或证明；

谈判前六个月内任意一个月的缴纳社会保障资金的凭证或当地社会保障局出具的缴纳明细。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应当提供相关文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

**8-4.参加采购前三年内,在经营活动中没有重大违法记录的证明文件**

参加采购前三年内,在经营活动中没有重大违法记录承诺函（见格式）；重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大罚款等行政处罚。（见格式）

**8-1.具有独立承担民事责任的能力的资格证明文件**

**8-2.具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函（格式）**

（格式供参考）

致：赣州市人民医院

本公司（或单位）具备本项目履行合同所必需的设备和专业技术能力，特此承诺。

法定代表人或委托代理签字或签章：

供应商盖章：

日期：

**8-3.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的证明文件**

**8-4.参加采购前三年内,在经营活动中没有重大违法记录的承诺函（格式）**

（格式供参考）

致：赣州市人民医院

本公司（或单位）在该项目响应文件递交截止日前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，即没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，特此承诺。

法定代表人或委托代理签字或签章：

供应商盖章：

日期：

**格式8-5.法定代表人授权书**

致：赣州市人民医院

（供应商全称）法定代表人授权（全权代表姓名）为全权代表,参加贵处组织的（项目编号）项目谈判活动，全权代表我方处理谈判活动中的一切事宜。

法定代表人签字或签章：

供应商签章：

日期：

附：

全权代表姓名：

职务：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

附：全权代表身份证复印件（正、反面）

**说明：法定代表人参加采购，不用提供委托（授权）书**

**格式8-6.供应商的资格声明**

（供参考格式）

致：赣州市人民医院

为响应贵方*（项目名称、项目编号）*谈判邀请，下述签字人愿参与谈判，提供采购需求一览表和技术要求规定的货物和有关服务，提交下述文件并声明全部说明是真实的和正确的。

1.我方的资格声明正本一份。

2.下述签字人在证书中证明本资格文件中的内容是真实的和正确的。

法定代表人或委托代理签字或签章：

供应商签章：

日期：

**8-7.其他资格证明文件**